

Anexa nr.4
LA DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE A SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRITATE, ZONA 6 SĂCUENI DIN CADRUL SMID BIHOR

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE
PENTRU JUDEȚUL BIHOR

CUPRINS

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE.....	3
SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare.....	3
SECȚIUNEA 2 Accesul la serviciul de salubritate.....	7
SECȚIUNEA 3 Documentația tehnică.....	7
SECȚIUNEA 4 Îndatoririle personalului operativ.....	9
CAPITOLUL II ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE.....	10
SECȚIUNEA 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor amestecate și al deșeurilor colectate separat de la gospodăria, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobile precum și a deșeurilor amestecate și a deșeurilor colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.....	10
SECȚIUNEA 2 Sortarea deșeurilor municipale colectate separat.....	21
SECȚIUNEA 3 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor.....	22
SECȚIUNEA 4 Depozitarea controlată a deșeurilor municipale.....	23
SECȚIUNEA 5 Operarea depozitului conform de la Oradea.....	24
SECȚIUNEA 6 Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.....	26
SECȚIUNEA 7 Colectări ocazionale și servicii suplimentare.....	27
SECȚIUNEA 8 Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale.....	28
CAPITOLUL III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII.....	29
SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate.....	29
SECȚIUNEA 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor.....	31
CAPITOLUL IV DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE.....	33
CAPITOLUL V INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	34
CAPITOLUL VICONTRACTE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE.....	36
CAPITOLUL VII SANȚIUNI.....	36
CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE.....	37

ANEXE

ANEXA 1 Indicatori de performanță pentru serviciul public de salubritate din județul Bihor.....	39
ANEXA 2 Sistemul de management integrat al deșeurilor din județul Bihor.....	45

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de salubritate, denumit în continuare *Serviciu de salubritate*, al tuturor unităților administrative-teritoriale din Județul Bihor, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT GROUP” (denumită ADI ECOLECT GROUP), pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe raza județului Bihor.

(2) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea Serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operatori și utilizatori.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în unitățile administrative-teritoriale membre ale ADI ECOLECT GROUP, operatorii economici colectori autorizați care gestionează fluxuri de deșuri de ambalaje din deșeurile municipale (provenite din gospodăria și similare celor provenite din gospodăria) se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. ADI ECOLECT GROUP poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbateri publice a acestora. Indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament sunt obligatorii inclusiv pentru terți care operează instalații de sortare/tratare mecano-biologică în care tratează deșuri municipale.

ART. 2

Prezentul **Regulament se aplică activităților serviciului de salubritate care fac obiectul Proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Bihor”** precum și activităților/componentelor activităților de salubritate care vor fi implementate de către ADI ECOLECT GROUP în vederea dezvoltării și/sau modernizării Proiectului SMID, și anume:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie, servicii și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor
- operarea stațiilor de producere a compostului;
- activitatea de compostare individuală la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere;
- administrarea depozitelor de deșuri;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de amenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și deșeurilor similare și deșeurii reziduale colectate în amestec cu deșeurii biodegradabile;

ART. 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. *biodeșeurii* - deșeurile biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firmele de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeurile similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare, mai puțin a celor de origine animală;

4.3. *compost* - produs rezultat din procesul de tratare aerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile supuse compostării;

4.4. *colectare* - strângerea deșeurilor, inclusiv stocarea și sortarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;

4.5. *colectare separată* - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeurii este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea sau valorificarea specifică a acestora;

4.6. *colector* - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;

4.7. *depozit* - amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor, prin depozitare pe sol sau în subteran;

4.9. *deșeu* - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;

4.10. *deșeurii biodegradabile* - deșeu care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, hârtia și cartonul, etc.

4.12. *deșeurii cu regim special* - deșeurii a căror manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.13. *deșeurii de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu din anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, cu modificările și completările ulterioare, exclusiv reziduurile de producție;

4.14. *deșeurii din construcții și desființări* - deșeurii provenite din activități de construcție și desființări;

4.15. *deșeurii din construcții provenite din locuințe* - deșeurii generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.15. *deșeurii menajere* - deșeurii provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la HG 856/2002 privind

evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu completările ulterioare;

4.16. *deseuri municipale*

a) deșeurile amestecate și deșeurile colectate separat de la gospodăria, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeurile amestecate și deșeurile colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.17. *deșeurile reciclabile* - deșeu care, în urma unor procese suferite, poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;

4.18. *deșeurile reziduale* – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile.

4.18. *deșeurile similare* – deșeurile care din punctul de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

4.19. *deșeurile de echipamente electrice și electronice* - denumite în continuare DEEE - echipamentele electrice și electronice care constituie deșeurile conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deșeurile;

4.20. *deșeurile de echipamente electrice și electronice provenite de la gospodăria particulară* - DEEE provenite de la gospodăria particulară și din surse comerciale, industriale, instituționale și din alte surse, care, datorită naturii și cantității lor, sunt similare celor provenite de la gospodăria particulară;

4.21. *deșeurile periculoase* – orice deșeurile care prezintă una sau mai multe proprietăți prevăzute în Anexa nr. III la Directiva 2008/98/CE. Proprietățile care fac ca deșeurile să fie considerate periculoase sunt următoarele: explozive, oxidante, inflamabile și foarte inflamabile, iritante, nocive, toxice, cancerigene, corozive, infecțioase, mutagene, sensibilizante, ecotoxice. Recunoașterea acestor proprietăți se face după interpretarea etichetelor atașate produsului ambalat.

4.22. *deșeurile stradale* - deșeurile specifice cailor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.23. *deșeurile voluminoase* - deșeurile municipale solide de diferite proveniențe, care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ceea ce necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.24. *deținător de deșeurile* - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

4.27. *eliminarea* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie; anexa nr. 2 la Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

4.28. *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

4.29. *incinerarea* - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de căldură, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.30. *instalație de incinerare* - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii rezultate al cărui randament energetic este egal sau mai mare decât minimumul prevăzut în anexa 3 la Legea 211/2011, republicată

- 4.31. *indicatori de performanță*- parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului titular al licenței;
- 4.32. *licență*- actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea operatorului de servicii, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.33. *"plătești pentru cât arunci"* – instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducerea cantității de deșuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșurilor;
- 4.34. *precolectare* – activitatea utilizatorului de strângere și stocare temporară a deșurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spații special amenajate;
- 4.35. *producător de deșuri*– producătorul inițial de deșuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de preprocesare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșuri;
- 4.36. *producător inițial de deșuri* – orice persoană ale cărei activități generează deșuri
- 4.37. *reciclare*– orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocesate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri; aceasta include reprocesarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;
- 4.38. *rambleiere* - operațiunea de valorificare în cadrul căreia se folosesc deșuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare a teritoriului. Deșeurile trebuie să înlocuiască materialele care nu sunt deșuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- 4.39. *salubritate* - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 4.40. *schema de răspundere extinsă a producătorului* – set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitate financiară sau financiară și organizatorică pentru gestionarea stadiului de deșeu din ciclul de viață al unui produs;
- 4.41. *sistem de garanție-returnare* – sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;
- 4.42. *sistem public de salubritate* - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 4.43. *sortare* - activitatea de separare pe tipuri de materiale și stocarea temporară a deșurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;
- 4.44. *stație de transfer* - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o instalație de tratare sau eliminare.
- 4.45. *tratare*– operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea preliminară a valorificării sau eliminării;
- 4.46. *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșurilor;
- 4.47. *utilizator* - persoană fizică sau juridică care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;
- 4.48. *utilizatori casnici* – utilizatori persoane fizice, care beneficiază de servicii;
- 4.49. *utilizatori non-casnici* – utilizatori persoane juridice (instituții publice, operatorii economici, asociații neguvernamentale etc) care beneficiază de servicii;
- 4.50. *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul

că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

ART. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte pentru colectarea separată a deșeurilor;
- b) unități de compostare individuală și echipamente de colectare separată a deșeurilor date în folosință individuală sau amplasate pe platforme publice;
- c) autovehicul pentru colectarea deșeurilor periculoase și spații de stocare temporară a acestora;
- d) stații de transfer a deșeurilor și echipamentele aferente acestora;
- e) stații de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat;
- f) stații de compostare;
- g) depozit de deșeuri clasa b;
- h) baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate.
- i) stații de tratare mecano-biologică;
- j) instalații și echipamente de măsurare a cantității ori volumului de deșeuri.

(3) Detalii privind sistemul de salubritate implementat la nivelul județului Bihor sunt prezentate în Anexa nr. 2.

ART. 6

Operatorii Serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de ADI ECOLECT GROUP corelați cu indicatorii de performanță din prezentul Regulament.

SECȚIUNEA 2 Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul județului Bihor, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- casnici: persoane fizice sau asociații de proprietari/locatari;
- operatori economici;
- instituții publice.

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(4) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și cel al protecției mediului.

(5) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligați să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de ADI ECOLECT GROUP și autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractele de delegare.

SECȚIUNEA 3 Documentația tehnică

ART. 8

(1) Prezentul Regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specific principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și de fiecare situație în parte, următoarele documente:

a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;

b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;

c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;

d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;

e) cărțile tehnice ale construcțiilor;

f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;

g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;

h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;

i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:

- procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;

- procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;

- procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

- procese-verbale de punere în funcțiune;

- lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;

- procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;

- documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;

j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de demontaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

- o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații demăsură, inclusiv cele de protecție a mediului, obținute în condițiile legii;
- p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice conform instrucțiunilor în vigoare;
- q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, deadmitere la lucru etc.;
- t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format electronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea ca nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Consiliul Județean Bihor sau autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care primesc în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorii vor preda autorităților publice locale, respectiv ADIECOLECT GROUP, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-au constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:

- a) data întocmirii documentului;
- b) numărul de exemplare originale;
- c) calitatea celui care a întocmit documentul;
- d) numărul de copii executate;
- e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
- f) data fiecărei revizii sau actualizări;
- g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
- h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
- i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
- j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificării.

SECȚIUNEA 4 Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației
- b) protecția mediului înconjurător
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare localităților
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeurii și reciclarea acestora
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE ȘI CONDIȚII DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor amestecate și al deșeurilor colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurii de baterii și acumulatori și deșeurii voluminoase, inclusiv saltele și mobile precum și a deșeurilor amestecate și a deșeurilor colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

ART. 14

Următoarele categorii de deșeurii municipale vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale din județul Bihor și transportate la instalații de tratare, respectiv eliminare:

(A) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobile

(B) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respectiv sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

(1) deșeuri menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă)—transportate la stațiile de sortare;

(2) deșeuri menajere biodegradabile – deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private precum și deșeurile verzi— transportate la stațiile de compostare;

(3) deșeuri menajere reziduale –transportate (acolo unde este cazul prin intermediul stațiilor de transfer) pentru a fi tratate mecanic în vederea separării fracțiilorreciclabile, a celei organice precum și a fracției valorificabile energetic la stația de Tratare Mecano-biologică Oradea sau pentru a fi eliminate la depozitul conform Oradea;

(4) deșeuri similare reciclabile de la operatorii economici pe 3 fractii (hartie/carton, plastic/metal si sticla)—transportate la statiile de sortare;

(5) deșeuri biodegradabile – deșeuri alimentare sau cele provenite din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firmele de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare - transportate la statiile de compostare de pe teritoriul municipiuluiOradea și orașul Valea lui Mihai;

(6) deșeuri similare reziduale –transportate (acolo unde este cazul prin intermediul stațiilor de transfer) pentru a fi tratate mecanic în vederea separării fracțiilor reciclabile, a celei organice precum și a fracției valorificabile energetic la stația de Tratare Mecano-biologică Oradea sau pentru a fi eliminate la depozitul conform Oradea

(7) deșeuri periculoase din deșeurile menajere—transportate la spațiile de stocare temporară, după care transportate către instalații de neutralizare/incinerare/eliminare.

(8) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici – transportate la spațiile de stocare temporară, apoi valorificate și transportate apoi către instalații de neutralizare/incinerare/eliminare.

(9) deșeuri abandonate de pe domeniul public- transportate (acolo unde este cazul prin intermediul stațiilor de transfer) pentru a fi tratate mecanic în vederea separării fracțiilor reciclabile, a celei organice precum și a fracției valorificabile energetic la stația de Tratare Mecano-biologică Oradea sau pentru a fi eliminate la depozitul conform Oradea

(10) deșeurile de echipamente electrice și electronice și deșeurile de baterii și acumulatori – predate către reciclatori autorizați.

ART. 15

Operatorii care colectează, transportă și stochează deșeurile menționate la articolul de mai sus trebuie să cunoască:

a) tipurile și cantitățile de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

b) cerințele tehnice generale;

c) măsurile de precauție necesare;

d) informațiile privind originea, destinația, tratarea și eliminarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri (pentru fiecare categorie în parte), date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 16

Prestarea activității de salubritate privind colectarea și transportul deșeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiții încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora.

ART. 17

- (1) Operatorii împreună cu autoritatea administrației publice locale/Serviciul public de salubritate /ADI ECOLECT GROUP au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separate și transport separat al deșeurilor municipale.
- (2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale/ADI ECOLECT GROUP va putea aproba/institui tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 18

- (1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale au obligația să realizeze activitatea de colectare separată, potrivit sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/operatorii de salubritate care organizează activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip. În caz contrar se vor aplica sancțiuni în cuantum prevăzute de prezentul Regulament – Capitolul VII
- (2) Operatorii autorizați de colectare au obligația de a notifica utilizatorii cu privire la impurificarea fracțiilor pre colectate separat. În cazuri justificate de gradul mare de impurificare aceștia pot refuza colectarea respectivei fracții înainte de a fi corespunzător sortată de utilizator, sau, după caz, de a solicita autorităților publice locale aplicarea de sancțiuni, în cazul neconformării până la următoarea colectare prevăzută în grafic.
- (3) Se interzice depozitarea deșeurilor menajere în afara recipientilor de colectare precum și în coșurile stradale din spațiile publice, acestea fiind destinate exclusiv deșeurilor stradale ocazionale. Mai mult, este interzisă depozitarea în locuri neamenajate în acest scop ori abandonarea deșeurilor menajere pe domeniul public ori privat.
- (4) Precolectarea deșeurilor menajere nepericuloase de la populație se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, după cum urmează:

a) **în municipiul Oradea, în zona de blocuri**, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții, astfel:

- *deșeurile de hârtie și carton* - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- *deșeurile de plastic și metal* - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- *deșeurile de sticlă* - indiferent de culoarea sticlei - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- *deșeurile biodegradabile* - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori sau pubele de 240 litri;
- *deșeurile reziduale* - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;

b) **în municipiul Oradea, în zona de case**, colectarea deșeurilor se va realiza pe 5 fracții, astfel:

- *deșeurile de plastic/metal și deșeurile de hârtie/carton* - din poartă în poartă, în saci personalizați de 120/240 litri;

- *deșeurile de sticlă*—din poartă în poartă, în pubele de 120 litri;
- *deșeurile biodegradabile* – din poartă în poartă, în pubele de 120/240 litri;
- *deșeurile reziduale*- se vor colecta din poartă în poartă în recipiente de 120litri.

c) **în restul localităților din mediul urban, în zona de blocuri**, colectarea deșeurilor se vorealiza pe 5 fracții:

- *deșeurile de hârtie și carton* - se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- *deșeurile de plastic și metal*- se vor colecta în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;
- *deșeurile de sticlă*- se vor colecta pe o singură culoare în puncte de colectare în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 250 locuitori;
- *deșeurile biodegradabile* - în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori sau pubele de 240 litrii;
- *deșeurile reziduale*- se vor colecta în puncte de colectare, în containere de 1,1 mc, fiecare recipient deservind 110 locuitori;

d) **în restul localităților din mediul urban, în zona de case**, colectarea deșeurilor se vorealiza pe 5 fracții:

- *deșeurile de hârtie și carton* - se vor colecta din poartă în poartă în cutii de carton sau vrac legate cu sfoară;
- *deșeurile de plastic și metal*- se vor colecta din poartă în poartă în saci de 120/240 l;
- *deseurile de sticla* - se vor colecta din poartă în poartă în pubele de 120 litrii;
- *deseurile reziduale*- se vor colecta din poarta in poarta, in pubele;
- *deșeurile biodegradabile* – se vor colecta din poartă în poartă în pubele de 120/240 litrii;

e) **în localitățile din mediul rural** colectarea deșeurilor se va realiza pe 4 fracții astfel:

- *deșeurile de hârtie și carton*- se vor colecta din poartă în poartă, în cutii de carton sau vrac legate cu sfoară;
- *deșeurile de plastic și metal*- se vor colecta în sistemul din “poartă în poartă” în saci de 120/240 litrii;
- *deșeurile de sticlă*- se vor colecta din poartă în pubele de 120 litrii ;
- *deseurile biodegradabile*- se vor putea composta în unitățile de compostare individuale;
- *deșeurile reziduale*- se vor colecta din poartă în poartă în pubele de 120/240 litri.

(3) Precolectarea deșeurilor similare de la instituții, comerț și industrie se realizează separat, până la cinci fracții (deșeurile de hârtie și carton, deșeurile de sticlă, deșeurile de plastic și metal, deșeurile biodegradabile și deșeurile reziduale), în funcție de specificul unității, în recipiente pușila dispoziție de către operatorul de salubritate, după cum urmează:

- Restaurante, hoteluri și pensiuni care servesc și masa, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică – colectarea separată pe 5 fracții – deșeurile de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), deșeurile biodegradabile și deșeurile reziduale;
- Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suparafață mai mică de 400 mp – colectare separată pe 5 fracții – deșeurile de ambalaje (hârtie și carton, plastic și

metal, sticlă), biodeșeurile și deșeurile reziduale; deșeurile de ambalaje vor fi colectate în platformele de colectare publică, împreună cu deșeurile reciclabile de la populație, dacă nu este posibilă amplasarea recipientilor în proximitatea unității;

c) Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață medie și mare – colectare separată pe 5 fracții – deșeurile de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșeurile, deșeurile reziduale; deșeurile de ambalaje colectate separat vor fi gestionate fie prin grija operatorului economic generator fie prin încredințarea acestora operatorului de salubritate licențiat pentru desfășurarea activității de colectare și transport în baza unui contract de delegare legal atribuit.

Operatorii economici care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie sau mare, prevăzute la art.4 lit. m) și n) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care optează pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje în regie proprie, au următoarele obligații:

- să ofere consumatorului posibilitatea de a alege, la cumpărare, produse ambalate atât în ambalaje reutilizabile cât și de unică folosință;
- să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;
- să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acestora puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare reutilizabile;
- să se asigure că operatorii economici care introduc pe piața națională produse comercializate sunt incluși în lista prevăzută la art.16 alin. (3) din Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

d) Orice operator economic, care desfășoară altă activitate, mai puțin comerț - colectare conform specificului din aria unde are punctul de lucru;

e) Unități de învățământ – colectare separată pe 4 fracții – deșeurile de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșeurile reziduale;

f) Unități sanitare fără paturi – colectare separată pe 4 fracții – deșeurile de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă) și deșeurile reziduale; deșeurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșeurile similare;

g) Unități sanitare cu paturi – colectare separată pe 5 fracții – deșeurile de ambalaje (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), biodeșeurile și deșeurile reziduale; deșeurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori acreditați pentru această activitate, nefiind deșeurile similare.

(4) Colectarea deșeurilor menajere periculoase de la populația din județul Bihor se va realiza cu ajutorul mașinilor specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase (hazmobile). Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din județul Bihor la începutul fiecărui an prin publicarea și distribuirea unui calendar al serviciului de colectare al deșeurilor. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop de către operatori. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

(5) Modul de colectare a deșeurilor din construcții și demolări rezultate de la populație este prezentat în Capitolul II, secțiunea 6.

(6) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea separată către operatorii de salubritate a următoarelor categorii de deșeurile rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/sau cercetări conexe:

a) obiecte ascuțite;

b) fragmente și organe umane, inclusiv recipienti de sânge și sânge conservat;

- c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) chimicale periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Precolectarea și stocarea acestor tipuri de deșeuri se realizează în condițiile reglementate de Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

(7) Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitate medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu.

ART. 19

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac și/sau în saci de plastic personalizați furnizați de Autoritățile publice locale/ADI ECOLECT GROUP sau operatorul de salubritate. Depunerea deșeurilor în afara recipientilor puși la dispoziție de către Autorități ori de către Operatorii de salubritate nu este permisă.

(2) În funcție de sistemul de precolectare adoptat, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 18.

(4) Containerele și recipientii folosiți pentru colectarea separată a deșeurilor municipale vor fi inscripționate cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al Ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al Ministrului administrației și internelor.

(5) Unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și deșeurilor similare, depozitate în recipientii amplasați în aria lor teritorială. Sustragerea de deșeuri de orice tip din aceste recipiente este considerată furt și este pedepsită conform legilor în vigoare.

(6) În vederea realizării activității de colectare, operatorii care asigură activitatea de colectare și transport vor dota punctele amenajate prin grija autorităților administrației publice locale, conform legii, cu recipiente de colectare și vor amenaja puncte noi, în conformitate cu prevederile Contractelor de delegare a serviciilor. Acolo unde este posibil, platformele publice de colectare vor fi prevăzute cu sisteme de închidere pentru a restricționa accesul. Accesul la aceste platforme va fi permis doar utilizatorilor arondați acestora și operatorilor de colectare.

(7) ADI ECOLECT GROUP, pentru conformarea la art. 17 alin.(1) lit. e) din Legea 211, cu modificările și completările ulterioare, va introduce instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe cel puțin una din următoarele modalități: (1) volum, (2) frecvența de colectare, (3) greutate și (4) saci de plastic personalizați. Pentru aceasta, vor putea fi montate sisteme de măsurare a volumului/greutății/frecvenței de colectare a fracțiilor de deșeuri și, în consecință, vor fi implementate sisteme diferențiate de plată a serviciului de salubritate.

ART. 20

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precolectare și colectare a deșeurilor municipale.

(2) Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin intermediul campaniilor de colectare organizate de către operatorii de salubritate cu o frecvență minimă semestrială. Programul acestor campanii (data, locurile de staționare, timpul de staționare, intervalul orar în care se realizează staționarea), după aprobarea de către autoritățile administrațiilor publice locale, va fi anunțat operatorilor de deșeuri.

(3) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și în afara campaniilor de colectare, contra cost, direct de la deținătorul acestora, în sistemul „lăcerere”, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici și vor fi transportate de operatorii de colectare și transport la/în punctele de stocare temporară special amenajate.

(4) Cetățenii pot duce direct deșeurile voluminoase la respectivele puncte de stocare.

ART. 21

(1) Frecvența de colectare a deșeurilor voluminoase va fi de o dată la șase luni. După primulan, în funcție de cantitatea de deșeuri voluminoase colectate, frecvența de colectare poate fi crescută sau scăzută. Modificarea frecvenței de colectare a deșeurilor voluminoase se face cu acordul ADI ECOLECT GROUP sau a autorităților publice locale, după caz.

(2) Operatorii de colectare și transport vor informa cetățenii de pe teritoriul județului Bihor, la începutul fiecărui an, cu privire la calendarul de colectare a deșeurilor voluminoase.

ART. 22

Operatorii de colectare și transport vor asigura tratarea, valorificarea și eliminarea întregii cantități de deșeuri voluminoase colectate separat.

ART. 23

Operatorii de colectare și transport trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea și transportul (atât în cazul campaniilor de colectare cât și în cazul colectării „la cerere”);
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici și non-casnici;
- d) cantitățile de deșeuri voluminoase care au fost valorificate;
- e) cantitățile de deșeuri voluminoase care au fost eliminate.

ART. 24

Eliminarea fracției de deșeuri voluminoase care nu poate fi valorificată se va realiza la depozitul conform de la Oradea.

ART. 25

(1) Operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale/ADI ECOLECT GROUP au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri municipale și să acționeze în vederea înființării și amenajării facilităților necesare activității de precolectare și colectare, conform prevederilor Contractelor de delegare a serviciilor.

(2) Operatorii desemnați în urma procedurilor de licitație publică încheie contracte de prestări servicii atât cu utilizatorii casnici cât și cu utilizatorii non-casnici în vederea asigurării finanțării serviciilor prestate. Tarifele operatorilor de salubritate desemnați prin licitații publice vor include tarifele operatorilor stației TMB Oradea, stației de sortare Oradea, stației de compostare Oradea, stației de compostare Valea lui Mihai, stația de sortare Valea lui Mihai, stației de transfer și stației de sortare Aleșd, după caz, depozitului conform Oradea și vor fi exprimate în lei/to. În vederea implementării instrumentului economic ”plătește pentru cât arunci”, fiecare contract de delegare va prevedea formula de calcul a tarifului compus al serviciului de

salubritate, prin raportarea tarifelor oferite la indicatorii de performanță ai serviciului. Tariful perceput fiecărui utilizator casnic va fi exprimat în lei/lună/persoană și va avea ca bază de calcul, în lipsa unor elemente de măsurare determinate, formula: tarif compus al serviciului de salubritate înmulțit cu indicele de generare per persoană determinat conform planului național de gestionare al deșeurilor sau conform măsurătorilor cantităților real generate pe raza unei localități.

(3) Autoritățile administrației publice locale pot să instituie taxe speciale de salubritate pentru constituirea fondurilor pentru finanțarea activităților componente ale serviciului de salubritate enumerate la Art. 2 din prezentul Regulament.

(3) Taxa specială de salubritate poate fi instituită pentru utilizatorii casnici. Această taxă este diferențiată pentru fiecare fracție generată și calculată volumetric sau cantitativ în funcție de instrumentul economic de tip "plătește pentru cât arunci" implementat.

(4) Pentru deșeurile de ambalaje generate în gospodăriile populației, ADI ECOLECT GROUP încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

(5) ADI ECOLECT GROUP are dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeurii, și are obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeurii, prestate de operatorii de salubritate.

(6) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, în situația plății serviciului de salubritate prin taxă, acoperirea costurilor din bugetul local se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

(7) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară/ADI ECOLECT GROUP utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

ART. 26

(1) Acolo unde este cazul, punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcați în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de colectare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile. Contaminarea respectivelor recipiente cu alte fracții de deșeurii decât acelea pentru care sunt ele destinate se sancționează de către organele în drept.

(3) Preluarea deșeurilor din recipientele de colectare amplasate în punctele de colectare decâtre alte persoane decât operatorul de salubritate constituie infracțiuni de furt și se sancționează conform legii.

(4) Operatorii vor suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește ca volumul acestora este insuficient sau la cererea justificată a utilizatorilor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice, în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului, sau operatorilor în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru condominiile, spațiile de colectare exterioare puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de colectare, corelată cu frecvența de

colectare. Aceste spații vor fi împrejmuite/închise și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de colectare a deșeurilor municipale pe domeniul public este competența exclusivă a autorității publice locale proprietar al domeniului public și se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație delocuința să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și se vor asigura condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații sau a celei meteorice. În mediul rural nu este necesară betonarea sau asfaltarea suprafețelor unde vor fi amenajate punctele de colectare a deșeurilor reciclabile.

(8) Operatorii vor urmări starea de etanșeitate a recipientilor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

ART. 27

Frecvența de colectare a categoriilor de deșeurii municipale este cea stabilită prin contractele de delegare a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor aflate în derulare pe teritoriul județului Bihor.

ART. 28

Colectarea deșeurilor municipale se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea ermetică în autovehicule compactoare;
- b) colectarea în containere închise ori saci de plastic personalizați;
- c) colectarea prin schimb de recipiente;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 29

(1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule speciale echipate pentru transportul acestora.

(2) Vehiculele sunt încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică și nici scurgeri ocazionale de levigat. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipient și/sau din saci de plastic personalizați. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(4) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientii de colectare astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeurii în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientii de colectare sunt așezați în locul de unde au fost ridicați.

(5) În cazul deteriorării unor recipiente și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce în treag cantitate de deșeurii în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(6) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule în treag cantitate de deșeurii municipale existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat, chiar dacă există deșeurii municipale amplasate lângă containerele de colectare. În acest caz se vor notifica autoritățile publice locale și ADI ECOLECT GROUP pentru calculul taxei suplimentare conform principiului "plătește cât arunci", ulterior amplasării infrastructurii corespunzătoare în situația în care există instituită taxă specială de salubritate.

(7) În cazul în care în/lângă recipientii de colectare sunt depozitate și deșeurii din construcții și demolări, deșeurii voluminoase sau deșeurii de echipamente electrice și electronice, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris generatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acestor deșeurii. Operatorul de

salubritate are, de asemenea, obligația de a colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public.

(8) În cazul în care generatorul/deținătorul/deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale.

După identificarea generatorului/deținătorului de deșuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale.

(9) Operatorii au obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 30

(1) Transportul deșeurilor municipale, în funcție de proveniența acestora, se realizează numai de operatorii serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deșuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localității și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADI ECOLECT GROUP. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Intervalele orare de colectare a deșeurilor municipale sunt prevăzute în contractele de salubritate, astfel încât să fie asigurate în permanență salubritatea localităților și confortul.

(8) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și vor fi dezinfectate periodic în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi deversate în canalizarea orașenească, după pre-epurare, cu respectarea prevederilor NTPA 002.

(9) Vehiculele nu vor colecta simultan deșuri din recipiente destinați unor fracții diferite. Schimbarea categoriei de deșuri colectate se va putea face numai după golirea completă a compactatorului și igienizarea acestuia.

ART. 31

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorii, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii

cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorii au obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de pre-colectare suficiente și/sau să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorii au obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 32

(1) Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi supuse procesului de sortare în stațiile de sortare existente.

(2) Este interzisă eliminarea deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART. 33

Operatorii economici producători de deșeurii, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeurii au următoarele obligații:

a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;

b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeurii rezultate din activitățile existente;

c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurii nepericuloase;

d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurii în mediu;

e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului și viitorului;

f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;

g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 34

Operatorii care asigură activitatea de colectare și transport a deșeurilor au următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deșeurii, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurii transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să raporteze lunar unităților administrativ-teritoriale/ADI ECOLECT GROUP, precum și ANRSC, cantitățile de deșeurii predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare, pe fiecare tip de deșeu;

c) să nu abandoneze deșeurii pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;

d) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADI ECOLECT GROUP;

e) Împreună cu autoritățile administrațiilor publice locale și cu ADI ECOLECT GROUP să informeze și să conștientizeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și privind modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza în cadrul campaniilor de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin clipuri publicitare la radio și TV, prin activități educative etc.

f) să asigure raportarea cantităților de deșeurii reciclabile colectate separat în vederea asigurării transabilității deșeurilor în favoarea organismului de transfer de responsabilitate cu care ADI ECOLECT GROUP a încheiat contracte/protocoale sau altă formă de colaborare.

ART. 35

Persoanele fizice și juridice care generează ambalaje folosite și/sau deșeuri de ambalaje provenite din gospodării și similare celor provenite din gospodării au posibilitatea:

a) să returneze ambalajele reutilizabile la punctele de preluare prevăzute la alin. (2) lit. c) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

b) să predea contra cost ambalajele unor colectori autorizați pentru colectarea deșeurilor de la populație, la punctele de colectare amenajate de către aceștia;

c) să depună deșeurile de ambalaje, pe tipuri de materiale, în sistemele de colectare separată a deșeurilor municipale, gestionate de către operatorii prevăzuți în Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 59 alin. (1) pct. A lit. f) din Legea nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 36

(1) Operatorii economici colectori autorizați care preiau prin achiziție ambalaje folosite de la populație/persoane juridice au obligația să notifice/săse înregistreze la nivelul Asociației de dezvoltare intercomunitară de pe raza teritorială unde își desfășoară activitatea și să raporteze lunar acesteia cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice/juridice.

(2) În cazul achiziției ambalajelor de la populație/persoane juridice, operatorii economici colectori autorizați au obligația să aibă o evidență distinctă și să raporteze distinct cantitățile achiziționate prin fiecare metodă.

(3) Procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici prevăzuți la alin. (1) sunt prevăzute în ordinul ministrului mediului nr. 1271/2019.

SECȚIUNEA 2 Sortarea deșeurilor municipale colectate separate

ART. 37

(1) Toate deșeurile de hârtie și carton, precum și deșeurile de plastic și metal colectate separat de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici de pe teritoriul județului Bihor vor fi sortate în stațiile de sortare existente.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de reciclatori.

(3) Modalitatea de valorificare a materialelor sortate este stabilită de către ADI ECOLECT GROUP.

ART. 38

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la utilizatorii casnici și utilizatorii non-casnici vor fi transportate de către operatorii de colectare și transport la spațiile de stocare temporară, special amenajat în incinta fiecărei stații de sortare.

(2) Operatorii stației de sortare asigură predarea către reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 39

Operatorii stației de sortare au următoarele obligații specifice:

a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea destocuri;

c) să folosească pentru sortarea deșeurilor tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

d) să se îngrijească de eliminarea în depozitul conform Oradea sau la stația TMB Oradea a întregii cantități dereziduuri rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

e) să asigure raportarea cantităților de deșeuri reciclabile valorificate, inclusiv a deșeurilor de ambalaje, pe tipuri de materiale și pe cod de deșeu, în vederea asigurării transabilității deșeurilor

și pentru a facilita raportarea în favoarea organismului de transfer de responsabilitate cu care ADI ECOLECT GROUP a încheiat contract/protocol sau altă formă de colaborare.

f) să raporteze lunar către ADI ECOLECT GROUP cantitatea de deșeuri dusă la stația TMB Oradea sau la depozitare ca urmare a impurificării fracției reciclabile.

ART. 40

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu sortat;
- b) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- c) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- d) să fie prevăzute cu instalații de preepurare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare;
- e) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- f) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- g) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- h) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminanecesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- i) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiu;
- j) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

ART. 41

Se interzice deversarea apelor uzate care nu respectă condițiile impuse de NTPA 002 în rețelele de canalizare ale localităților.

SECȚIUNEA 3 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 42

(1) Valorificarea materială și energetică a deșeurilor reprezintă una din prioritățile sistemului de management integrat al deșeurilor implementat în județul Bihor.

(2) Operatorii serviciului de salubritate (operatorii de colectare și transportul și operatorii instalațiilor de gestionare a deșeurilor) trebuie să-și organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor municipale.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare, să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional și județean și cu prevederile Master Plan-ului și Studiului de Fezabilitate privind Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bihor.

ART. 43

(1) Deșeurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil (restaurante, cantine, hoteluri), deșeurile verzi din parcuri și grădini și deșeurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul municipiului Oradea sunt compostate în cadrul stației de compostare Oradea.

(2) Deșeurile biodegradabile menajere și de la operatorii economici de profil (restaurante, cantine, hoteluri), deșeurile verzi din parcuri și grădini și deșeurile verzi din piețe colectate separat pe teritoriul localității Valea lui Mihai sunt compostate în cadrul stației de compostare de Valea lui Mihai.

(3) Stațiile de compostare sunt operate astfel încât să se obțină compost, care să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură sau un produs similar compostului folosit ca material de umplură.

(4) Apele uzate rezultate din procesul de compostare sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 44

(1) Atât în cazul gospodăriilor individuale din mediul rural, cât și în cazul celorlalte localităților din mediu urban va fi promovată compostarea individuală.

(2) Operatorii de colectare și transport împreună cu ADI ECOLECT GROUP și cu autoritățile publice locale vor realiza campanii intense de informare și conștientizare în vederea promovării compostării individuale.

(3) Utilizatorii din mediul rural/urban care nu vor compostă deșeurile organice și pe cele verzi din gospodărie, au obligația să depună aceste deșeurii în vederea colectării în recipientii destinați colectării separate a deșeurilor reziduale.

ART. 45

Operatorii stațiilor de sortare și ai stațiilor de compostare vor analiza și vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeurii depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA 4 Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 46

Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozite amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare, și numai după obținerea acordurilor și avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

ART. 47

Autorizația de mediu eliberată de autoritatea competentă prevede cel puțin:

- a) tipul și cantitățile de deșeurii care urmează să fie eliminate;
- b) cerințele tehnice generale de operare a depozitului;
- c) monitorizarea factorilor de mediu.

ART. 48

Următoarele deșeurii nu sunt acceptate în vederea depozitării:

- a) deșeurii lichide;
- b) deșeurii care, în condițiile existente în depozit, sunt explozive, corozive, oxidante, inflamabile sau puternic inflamabile;
- c) deșeurii provenind din spitale sau alte medii clinice, medicale sau veterinare, care sunt definite ca infecțioase conform normativelor în vigoare;
- d) anvelope uzate întregi, cu excepția anvelopelor utilizate ca material de construcție în depozit;
- e) orice alt tip de deșeurii care nu îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele normative în vigoare.

ART. 49

(1) Deșeurii municipale reziduale pot fi stocate temporar în următoarele spații:

- a) la locul de producere;

b) în punctele de precolectare;

c) în stațiile de sortare;

d) în stațiile de compostare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la depozitare.

(3) Operatorii de salubritate care prestează activități de precolectare, colectare și transporta deșeurilor municipale vor transporta direct sau prin intermediul stațiilor de transfer deșeurile reziduale colectate de pe teritoriul județului Bihor fie la stația TMB Oradea, fie la depozitul conform de la Oradea, conform prevederilor contractelor de delegare.

ART. 50

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării la un depozit clasa b. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul care administrează depozitul de deșeuri stabilește criteriile de acceptare a deșeurilor pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;

b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;

d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției totale;

b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;

c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deșeurilor organice;

d) limitări ale cantității de componente specifice, posibil dăunători/periculoși;

e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;

f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 51

În vederea depozitării deșeurilor municipale, operatorii care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

SECȚIUNEA 5 Operarea depozitului conform de la Oradea

ART. 52

(1) Eliminarea deșeurilor reziduale menajere și similare colectate de pe teritoriul județului Bihor, precum și a deșeurilor reziduale rezultate în urma procesului de tartare, sortare și compostare se va realiza în depozitul conform de la Oradea.

(2) Depozitul de deșeuri de la Oradea are caracter zonal, deserving întreg județul Bihor și este autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 53

Operarea depozitului se va realiza în condițiile respectării legislației în vigoare, în special a HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și a Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor.

ART. 54

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport al deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- b) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- c) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmuirii și perdelelor de protecție.

ART. 55

(1) În operarea depozitului se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 56

(1) În depozitele pentru deșuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale care au rezultat în urma procesului de sortare și procesului de compostare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană sau pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor reciclabile colectate separat, a deșeurilor verzicollectate separat, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, precum și a oricăror tipuri de deșuri a căror valorificare materială este justificată din punct de vedere tehnic și economic.

(3) Este admis la depozitare nămolul rezultat de la epurarea apelor orașenești în condițiile în care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare și are o umiditate de maxim 65 %.

Nămolul se depozitează amestecat cu deșeurile municipale în proporție de 1:10.

ART. 57

Cheltuielile cu exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și monitorizare după închidere pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful operatorului depozitului.

ART. 58

Pentru exploatarea depozitului de deșuri operatorul depozitului trebuie să aibă documentele relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșuri autorizată spre eliminare;
- c) gradul de pregătire a depozitului pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cuprindând la:
 - tipurile și cantitățile de deșuri depozitate;
 - rezultatele programului de monitorizare;
 - toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșuri în depozite;

e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și controlși/sau al analizelor menționate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele despecialitate.

ART. 59

(1) Operatorul care asigură administrarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească odocumentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului deafectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate și certificateconform legii.

(3) Monitorizarea tehnologică și monitorizarea factorilor de mediu se vor realiza conformprevederilor autorizației de mediu, respectiv a autorizației de gospodărire a apelor în vigoare.

ART. 60

Operatorul care administrează depozitul trebuie:

a) să accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate înautorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care aavizat înființarea depozitului;

b) să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectulstabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentulregulament și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;

c) să exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare, în special instalația deepurare a levigatului cu osmoza inversă cu care sunt dotate și să se doteze cuinstalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) să asigure gestionarea concentratului rezultat în urma procesului de epurare cuosmoza inversă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederileautorizației integrate de mediu:

e) să execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorulpropriu sau în colaborare cu alte laboratoare certificate conform legii;

f) să nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

SECȚIUNEA 6 Colectarea și transportul deșeurilor din construcții și desființări provenite dinlocuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Deseurile din constructii si desfiintări provenite de la populatie sunt deșeuri generate deactivități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

ART. 61

(1) Deșeurile din construcții și desființări de la gospodăriile private se colectează separat pringrija deținătorului, la solicitarea acestuia, și sunt transportate de către operatorii de colectareși transport care au delegate această activitate la instalațiile de valorificare și/sau eliminare.

(2) Colectarea se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisădepozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și desființări în recipientele saucontainerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și desființări se realizează încontainerele în care s-a realizat precolectarea sau în basculante prevăzute cu sistem

deacoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcții și desființări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 62

Acolo unde există instalațiile necesare, deșeurile din construcții și desființări nepericuloase vor fi mărunțite cu ajutorul instalațiilor de concasare, materialul rezultat fiind valorificat (ex. utilizat la construcția de drumuri, la acoperirea temporară pentru depozitul conform etc).

ART. 63

Deșeurile nepericuloase din construcții și desființări care nu pot fi valorificate material inclusiv sau în alte operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer (din cauze tehnice pentru că nu este eficient din punct de vedere tehnico-economic) vor fi eliminate la depozitul conform de la Cristian.

ART. 64

(1) Materialele care conțin azbest, rezultate din demolări, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deșeuri, iar manipularea lor se realizează astfel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se precolectează materialele rezultate din construcții și desființări care au caracter periculos trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și inscripționarea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 65

(1) Stocarea temporară a deșeurilor periculoase din construcții și desființări se va realiza în spațiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare și transport.

(2) Operatorii menționați anterior sunt responsabili cu stocarea și eliminarea deșeurilor periculoase din construcții și desființări.

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, după cum urmează

c) minimum 55% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;

d) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

ART. 66

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și desființări pe domeniul public sau privat.

SECȚIUNEA 7 Colectări ocazionale și servicii suplimentare

ART. 67

(1) În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate mai sus, trebuie menționat că vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele aranjamente speciale etc. Acestea pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare.

(2) Operatorii de salubritate vor colecta deșeurile generate în astfel de situații și locații lăcerere și/sau în urma solicitării din partea Autorității Contractante.

(3) Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

SECȚIUNEA 8 Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 68

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

ART. 69

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 70

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 71

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

ART. 72

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 73

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 74

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 75

(1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

CAPITOLUL III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 76

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Operatorii de colectare și transport va asigura condițiile materiale pentru realizarea pre-colectării separate, în paralel cu conștientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deșeurilor.

(3) Autoritățile administrației publice locale se vor implica în înființarea sistemelor de pre-colectare și colectare separată a deșeurilor menajere de la populație și de popularizare și instruire a acestora privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv în toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

ART. 77

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentului serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori, acolo unde acestea există.

ART. 78

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de ADI ECOLECT GROUP și de autoritățile

administrației publice locale, determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

- b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, în conformitate cu prevederile legale;
- d) să propună modificarea tarifelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, în conformitate cu prevederile legale;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de ADI ECOLECT GROUP și de autoritățile administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate integral după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 79

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și fiecare UAT în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de delegare;
- e) să furnizeze ADI ECOLECT GROUP, autorităților administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii și în conformitate cu prevederile contractelor de delegare precum și în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de pre-colectare de pe domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare; să furnizeze, după caz, recipiente/saci de plastic personalizați utilizatorilor serviciului de salubritate la cererea autorității contractante sau pe baza unui sistem de comandă aprobat de Autorități.
- k) să țină la zi, împreună cu ADI ECOLECT GROUP și cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor în vederea decontării prestației;
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

- n) acolo unde este necesar, să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate și acolo unde cazul cu infrastructură de monitorizare, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșietăți în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare și cu prevederile contractelor de delegare, aprobate de autoritatea competentă, la taxele legal aprobate;
- q) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- r) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 3 zile de la înregistrarea acestora;
- s) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare și prevederilor contractelor de delegare.
- ș) să se supună controlului și să se conformeze măsurilor stabilite cu ocazia activității de control, precum și de a pune la dispoziția împuterniciților ADI ECOLECT GROUP sau împuterniciților autorităților administrației publice locale sau ai autorităților de reglementare competente toate datele și informațiile solicitate.
- ț) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice.

SECȚIUNEA 2 Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 80

(1) Au calitatea de utilizator (casnici și non-casnici) al serviciului de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilitate publică.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 81

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractelor de delegare și ale prezentului Regulament;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de delegare/prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prevăzuți de reglementările legale în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale competente sau, după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilitate publică orice deficiențe constatate în sfera serviciilor de utilitate publică și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- d) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice centrale sau locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilitate publică ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

- e) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- f) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorității administrației publice centrale sau locale, ADI ECOLECT GROUP ori instanțelor judecătorești, după caz, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractele de delegare;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorilor, ADIECOLECT GROUP sau autorităților administrațiilor publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) acolo unde este cazul, să fie dotați de operatori cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciul de salubritate și de utilizarea acestuia în conformitate cu prezentul Regulament.

ART. 82

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractelor de delegare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare a serviciului de salubritate; să accepte suspendarea ori limitarea serviciului în cazul neplății facturilor de salubritate pe o perioadă mai mare de 45 de zile;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să asigure precollectarea separată, pe categorii a deșeurilor reciclabile și biodegradabile (acolo unde este cazul), rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și stocarea acestora în containere asigurate, numai în locurile special amenajate și în recipiente speciali amplasați;
- e) să asigure precollectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct înscrisurate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.
- e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare
- f) să respecte normele de igiena și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- g) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotați sau sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale și prevăzute în contractele de delegare; totodată, să aplice cu strictețe sistemul "plătește pentru cât arunci" așa cum va fi el comunicat de către autoritățile în drept și să accepte impunerea de sancțiuni în cazul neconformării la acest sistem.
- h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se colectează separat deșeurile;
- i) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății locuitorilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;
- j) să nu introducă în recipientele de precollectare deșeurii din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții și desființări, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice

care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

k) să colecteze separat deșeurile în recipientii corespunzători, menținând un grad de impurificare cât mai scăzut a deșeurilor colectate separat; să utilizeze doar recipientii puși la dispoziție de autorități/operatorul de salubritate. Se interzice depozitarea deșeurilor în alți recipienti, depozitarea deșeurilor menajere în coșurile stradale publice, ori abandonarea acestora pe domeniul public sau privat, sub rezerva sancțiunilor prevăzute de lege.

l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

m) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze spălarea autovehiculelor sau reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

n) să nu arunce deșeuri municipale și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pesterenuri virane sau în coșurile de ambalaje amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

o) să depoziteze hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile amplasate de operatori de-a lungul străzilor, în parcuri și alte asemenea locuri;

p) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

q) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

r) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

s) utilizatorii casnici și non-casnici din mediul urban și din mediul rural au obligația de a achita taxa specială de salubritate aprobată de către autoritățile administrației publice locale, în situația în care o astfel de taxă este instituită și stabilită în baza tarifului operatorului/operatorilor aprobat de către ADI ECOLECT GROUP și de o achita la sediul primăriilor unităților administrativ teritoriale membre ADI ECOLECT GROUP.

s) este interzisă predarea deșeurilor reciclabile pre colectate în echipamentele puse la dispoziție de unitățile administrativ-teritoriale, ADI ECOLECT GROUP sau operatorii de salubritate către alți colectori autorizați decât operatorul de salubritate căruia îi este delegată gestiunea serviciului de salubritate.

ART. 83

Utilizatorii serviciului de salubritate au obligația de a colecta conform cerințelor minime prevăzute în art. 18.

CAPITOLUL IV DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 84

(1) Atât utilizatorii casnici, cât și cei non-casnici vor plăti serviciul prin tarif achitat direct operatorului de salubritate care realizează activitatea de colectare și transport. Tariful lunar achitat va fi determinat în funcție de tariful compus al serviciului de salubritate raportat la indicele de generare. În situația în care vor fi prevăzute instrumente de măsurare bazate pe frecvența de colectare, volum, greutate, saci personalizați determinarea tarifului lunar se va face prin determinările realizate prin intermediul acestor instrumente.

(2) Autoritățile publice locale pot opta, la un moment dat, pentru instituirea taxei speciale de salubritate pentru fracțiile de deșeurii, respectiv altele decât reciclabile, instituite de către unitatea administrativ teritorială aferentă. Taxele speciale de salubritate vor fi calculate în conformitate cu prevederile Regulamentului cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate.

ART. 85

Determinarea cantităților de deșeurii din construcții și desființări provenite din gospodăriile populației se face numai prin cântărire.

ART. 86

Determinarea cantităților de deșeurii primite la instalațiile de gestionare a deșeurilor (stații de transfer, stații de sortare, stații de compostare, instalații de tratare mecano-biologică și depozit) se face numai prin cântărire.

ART. 87

(1) Reprezentanții autorității administrației publice locale/ai ADI ECOLECT GROUP vor controla prin sondaj și/sau caurmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități, vor încheia un Raport de inspecție privind neconformitatea activității prestate sau calitatea necorespunzătoare a acestora.

(2) Pe baza Rapoartelor de inspecție încheiate, autoritățile administrației publice locale/ADI ECOLECT GROUP vor putea aplica penalitățile menționate în contractele de delegare a gestiunii încheiate cu operatorii, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare încheiate precum și sancțiuni contravenționale.

ART. 88

Modalitățile de determinare a cantităților, cât și modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, întocmită de operator și cu respectarea metodologiei aprobate de A.N.R.S.C, precum și pe baza prevederilor Regulamentului cadru de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate, dacă va exista și a prevederilor contractelor de delegare.

CAPITOLUL V INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 89

(1) ADI ECOLECT GROUP stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament de salubritate și sunt împărțiți în trei categorii:

- a) indicatori de performanță aferenți activității de colectare și transport a deșeurilor;
- b) indicatori de performanță aferenți operării instalațiilor de tratare a deșeurilor (stațiile de sortare, stațiile de compostare, instalații de tratare mecano-biologică);
- c) indicatori de performanță aferenți operării depozitului conform.

(3) ADI ECOLECT GROUP monitorizează realizarea decătre operatori a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritare.

(4) ADI ECOLECT GROUP aplică penalități contractuale operatorilor serviciului de salubritare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 90

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritare a localităților.

(2) Realizarea indicatorilor de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de salubritare, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritare;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.
- g) îndeplinirea țintelor asumate de România privind depozitarea deșeurilor, protecția mediului și pachetul economiei circulare.

ART. 91

Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritare se referă la:

- a) contractarea serviciului de salubritare;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți
- d) eficiența în gestionarea contractelor;
- e) performanța tehnică a serviciului - indicatori tehnici generali și indicatori tehnici referitori la ținte;
- f) soluționarea în timp util a reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritare.
- g) colectarea separată a tipurilor de deșeurii municipale, reciclarea și valorificarea energetică, precum și devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile.
- h) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritare – informare, consultanță.
- i) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor

ART. 92

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorii de salubritare trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritare conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor de la populație;
- c) gradul asigurării cu recipiente de precollectare a utilizatorilor;
- d) evidență clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare acestora.

ART. 93

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractele de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART. 94

Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate sunt cantitativ, adaptați la specificul localităților și sunt prevăzuți în Anexa nr. 1 a prezentului Regulament.

ART. 95

Indicatorii de performanță din anexa la prezentul regulament au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI CONTRACTE DE PRESTARE A SERVICIILOR DESALUBRIZARE

ART. 96

Prestarea serviciilor de salubritate se va face numai pe baza de contracte de delegare încheiate între:

- a) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din zona 1A Oradea;
- b) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din zona 1B Oradea;
- c) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – operarea stației de tratare mecano-biologică Oradea;
- d) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 2 Aleșd;
- e) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 3 Salonta și operarea stației de sortare și a stației de transfer din zona 3 Salonta;
- f) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 4 Beiuș și operarea stației de sortare, a stației de transfer și a stației de stocare temporară din zona 4 Beiuș;
- g) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 5 Marghita și operarea stației de sortare și a stației de transfer din zona 5 Marghita;
- h) operator și ADI ECOLECT GROUP, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre – colectarea și transportul deșeurilor din Zona 6 Săcuieni și operarea stației de transfer din zona 6 Săcuieni.

ART. 97

Pentru colectarea deșeurilor de construcții și desființări se vor încheia contracte de prestăriservicii între operatorii de salubritate care au încheiate contracte de delegare și generatorii de deșuri.

CAPITOLUL VII SANCTIUNI

ART. 98

Următoarele fapte constituie contravenție și se sancționează după urmează:

- a) cu amendă de la 1000 – 2000 lei pentru persoanele fizice, și de la 20.000 la 40.000 lei pentru persoanele juridice pentru încălcarea următoarelor obligații:
 - producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.
 - titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, după cum urmează
 - c) minimum 55% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2019;
 - d) minimum 70% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

- producătorii de deșuri și deținătorii de deșuri au obligația să nu abandoneze sau să elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop.

b) cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc

c) cu amendă de la 100 lei la 300 lei pentru nerespectarea precolectării separate, în recipientele asigurate de operatorul serviciului de salubritate, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărire sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară.

d) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei utilizarea fără contract de prestare/declarație de impunere anuală completată conform Regulamentului de instituire al taxei pentru activitățile de salubritate

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 99

(1) Indicatorii de performanță se aprobă de către ADI ECOLECT GROUP de către consiliile locale.

(2) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, precum și cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele stabilite prin Legea nr.51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, Legea 99/2014 de modificare și completare a Legii 101/2006, precum și Legea 211/2015 cu prevederile și modificările ulterioare.

(3) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către reprezentanții împuterniciți ai președintelui consiliului județean, ai primarilor, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice precum și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C. conform atribuțiile stabilite prin Legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare și Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare.

ART. 100

(1) În cadrul contractelor de delegare încheiate se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și a sănătății publice.

ART. 101

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

ART. 102

(1) Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă.

(2) Anexele fac parte integrantă din prezentul Regulament.

ANEXA 1

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN JUDEȚUL BIHOR

Tabel 1: Indicatori de performanță aferenți activității de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
1.	CONTRACTAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE		
1.1	Numărul de contracte încheiate între Delegat și utilizatori (producători de deșeuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori și categorii de deșeuri	%	100
1.2	Numarul de contracte încheiate între Delegat și utilizatori (producători de deșeuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	minim 95
1.3	Numarul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	minim 95
2	EFICIENȚA ÎN GESTIONAREA CONTRACTELOR		
2.1	Numarul de pubele de 120 l pentru precolectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.2	Numărul de pubele de 240 l pentru precolectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.3	Numărul de containere de 1.100 l pentru precolectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.4	Numărul de containere de 1.100 l pentru precolectarea separată a deșeurilor	%	100

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări		
2.5	Numărul de containere de 1.100 l pentru precolectarea separată a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.6	Numărul de pubele sau saci de 120/240 l pentru precolectarea separată a deșeurilor de plastic și metal, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.7	Numărul de pubele de 120 l pentru precolectarea separată a deșeurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.8	Numărul de pubele de 240 l pentru precolectarea separată a deșeurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.9	Numărul de containere de 1.100 l pentru precolectarea separată a deșeurilor biodegradabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
2.10	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	90
2.11	Numărul de reclamații scrise la care Delegatul a răspuns în 3 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100
2.12	Numărul de reclamații scrise justificate raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	100
3	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA ȚINTE		
3.1	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	%	100
3.2	Cantitatea de deșeurile de hârtie și carton, plastic, metal și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeurile de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. *cantitatea de deșeurile de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea total generată de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de	%	40% pentru anul 2019 50% pentru anul 2020 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.		
3.3	Cantitatea de deșeurile menajere periculoase colectate separat/locuitor și an raportat la indicatorul estimat în planurile de gestionare a deșeurilor aflate în vigoare	%	minim 75
3.4	Cantitatea de deșeurile menajere periculoase colectate separat trimis la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeurile menajere periculoase colectate	%	minim 90
3.5	Cantitatea de deșeurile voluminoase colectate separat /locuitor și an raportat la indicatorul estimat în planurile de gestionare a deșeurilor aflate în vigoare	%	minim 75
3.6	Cantitatea de deșeurile voluminoase colectate separat trimis la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeurile voluminoase colectate de la populație	%	minim 90
3.7	Cantitatea de deșeurile din construcții și demolări colectată separat de la populație/locuitor și an raportată la indicatorul estimat în planurile de gestionare a deșeurilor aflate în vigoare	%	minim 75
3.8	Cantitatea totală de deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate.	%	<p>minimum 30% din cantitatea de deșeurile provenite din activitățile de construcții în anul 2017</p> <p>minimum 45% din cantitatea de deșeurile provenite din activitățile de construcții în anul 2018</p> <p>minimum 55% din cantitatea de deșeurile provenite din activitățile de construcții în anul 2019</p> <p>minimum 70% din cantitatea de deșeurile provenite din activitățile de construcții în anul 2020</p>
3.9	Obiectivul global al autorităților publice locale privind reducerea cantităților de	%	anul 2018: minim 35% (reciclare)

Nr. crt.	Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	deșeuri municipale eliminate prin depozitare:		minim 30% si alte forme de valorificare 5%) anul 2019: minim 42% (reciclare minim 35% si alte forme de valorificare 7%) anul 2020: minim 60% (reciclare minim 50% si alte forme de valorificare 10%)
4	RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI		
4.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
4.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
4.3	Numarul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	Nr.	0
4.4	Valoarea despăgubirilor acordate de operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport	%	0
4.5	Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale și ADI ECOLECT GROUP privind activitatea de colectare și transport	Nr.	0

Tabel 2: Indicatori de performanță aferenți operării instalațiilor de tratare a deșeurilor (sortare și compostare)

	Indicatori de performanță	Unitate masură	Valoare
1.	INDICATORI TEHNICI GENERALI		
1.1	Cantitatea totală de deșeuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totală de deșeuri intrată în stația de sortare	%	minim 75
1.2	Cantitatea totală de deșeuri compostată raportat la cantitatea totală de deșeuri intrată în stația de compostare	%	minim 80
2	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA ȚINTE		
2.1	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și	%	minim 70

	Indicatori de performanță	Unitate masură	Valoare
	carton (inclusiv deșeuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton primite la stația de sortare		
2.2	Cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal (inclusiv deșeuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșeuri de plastic și metale primite la stația de sortare	%	minim 45
2.3	Cantitatea totală de deșeuri de carton, hârtie, plastic, metal și sticlă (inclusiv deșeuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșeuri primite la stația de sortare	%	minim 65
2.4	Cantitatea totală de compost valorificată raportat la cantitatea totală de compost produsă	%	minim 80
3	RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI		
3.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii stațiilor de sortare și a stațiilor de compostare a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor stațiilor de sortare și a stațiilor de compostare rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorilor stațiilor de sortare și a stațiilor de compostare sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	Nr.	0
3.4	Valoarea despăgubirilor acordate de operatorii stațiilor de sortare și stațiilor de compostare pentru situațiile de mai sus raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de tratare a deșeurilor	%	0
3.5	Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale și ADI ECOLECT GROUP privind activitatea de tratare a deșeurilor	Nr.	0

Tabel 3: Indicatori de performanță aferenți operării depozitului conform de deșeuri

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate masură	Valoare
1.	INDICATORI TEHNICI GENERALI		
1.1	Delegatul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	t/mc	minim 0,8t/mc
1.2	Delegatul va asigura funcționarea sistemelor de colectare și transport al levigatului și al	%	100

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
	gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu prin autorizația de mediu		
1.3	Delegatul se va asigura că deșeurile depozitate la depozitul de deșeurii sunt acoperite periodic, în conformitate cu prevederile autorizației de mediu	%	100
2	INDICATORI TEHNICI REFERITORI LA ȚINTE		
2.1	Delegatul va raporta anual Delegatarului/ADI cantitatea totală de deșeurii biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deșeurii biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de Delegatar/ADI.	%	100
3	RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI		
3.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul depozitului conform a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
3.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului depozitului conform rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului depozitului conform sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	Nr.	0
3.4	Valoarea despăgubirilor acordate de operatorul depozitului conform pentru situațiile de mai sus raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de tratare a deșeurilor	%	0
3.5	Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale și ADI ECOLECT GROUP privind activitatea de eliminare a deșeurilor	Nr.	0

Penalitățile aplicabile operatorilor de salubritate pentru nerealizarea indicatorilor minimi de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate prestat astfel încât să se atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute în Anexa 1 din prezentul Regulament sunt stabiliți în contractele de delegare a gestiunii serviciului.

ANEXA 2 SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL BIHOR

Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Bihor a fost proiectat astfel încât să asigure atingerea obiectivelor și țintelor legislative, a celor din Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană.

În cadrul Sistemului de Management Integrat al deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea autorităților administrațiilor publice locale, și anume:

- deșeuri municipale – deșeuri menajere și similare (clasa 20 din Lista Europeană a Deșeurilor):
- fracțiuni colectate separat (deșeuri reciclabile și deșeuri periculoase din deșeurile menajere) – 20 01;
- deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – 20 03 01;
- deșeuri voluminoase – 20 03 07;
- deșeuri din grădini și parcuri – 20 02;
- deșeuri din pietre – 20 03 02;
- *deșeuri stradale – 20 03 03;*
- deșeuri de ambalaje rezultate de la populație (15 01) – conform legii, autoritățile administrației publice locale au responsabilități în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje;
- parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții (15 01) – colectare și sortare (restul deșeurilor de ambalaje de industrie, comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);
- deșeuri din construcții și desfiinșări (în special 17 01);
- *nămolul de la epurarea apelor uzate orășenești (19 08 05) – asigurarea spațiului de depozitare (conform prevederilor legale maxim 10 % din cantitatea de deșeurile periculoase depozitate poate fi nămol de epurare, care îndeplinește condițiile de acceptare la depozitare).*

(Categoriile de deșeuri evidențiate în italic nu fac obiectul prezentului Regulament de salubritate.)

În cadrul Studiului de Fezabilitate privind „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bihor” aprobat în anul 2011 au fost identificate investițiile necesare a se realiza în județul Bihor astfel încât să fie atinse toate obiectivele și țintele legislative existente la momentul elaborării.

Județul Bihor este împărțit în 6 zone de colectare a deșeurilor:

- Zona 1 Oradea, care a fost ulterior împărțită în Zona 1A Oradea și Zona 1B Oradea;
- Zona 2 Aleșd;
- Zona 3 Salonta;
- Zona 4 Beiuș;
- Zona 5 Marghita;
- Zona 6 Săcuieni.

Zona 1 Oradea

Din zona 1 Oradea fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- **Zona 1 A Oradea mediul urban** – municipiul ORADEA
- **Zona 1 B Oradea mediul rural** : BIHARIA, BORȘ, CEICA, CĚTARIU, DRAGEȘTI, GIRIȘU DE CRIȘ, HIDIȘELU DE SUS, HOLOD, INEU, LĂZĂRENI, OȘORHEI, SÎNMARTIN, SÎNTANDREI, SÎRBI, SPINUȘ, VÂRCIOROG, HUSASĂU DE TINCA, GEPIU, SALARD, TOBOLIU, COPĂCEL, NOJORID, PALEU, TILEAGD, SĂCĂDAT

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor va fi delegat pentru fiecare din cele două zone unui operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere (deșeuri reciclabile, deșeuri biodegradabile doar în zona 1A, deșeuri reziduale);

- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri similare (deșeuri reciclabile, deșeuri biodegradabile doar în zona 1A, deșeuri reziduale);
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatorieconomici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și demolări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi transportate la stația de sortare existentă de la Oradea, operată de ECOBIHOR.

Deșeurile biodegradabile colectate separat de pe teritoriul municipiului Oradea vor fi transportate la stația de compostare existentă de la Oradea, operată de ECOBIHOR

Reziduurile rezultate de la stația de sortare Oradea se vor trata / depozita la depozitul conform de la Oradea

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate în vederea tratării la stația TMB Oradea, care va fi operată de către un operator desemnat prin licitație publică.

Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile din construcții și desființări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Locuitorii din mediul rural zona 1B vor putea opta pentru a colecta separat deșeurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipienții speciali furnizați.

Zona 2 Aleșd

Din zona 2 Aleșd fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – orașul Aleșd;
- mediul rural – comunele AȘTILEU, AUȘEU, BOROD, BRATCA, BRUSTURI, BULZ, LUGAȘUDE JOS, MĂGEȘTI, ȘINTEU, ȘUNCUIUȘ, TETCHEA, VADU CRIȘULUI.

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor va fi delegat unui operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere (deșeuri reciclabile, deșeuri biodegradabile doar în mediul urban, deșeuri reziduale);
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri similare (deșeuri reciclabile, deșeuri biodegradabile doar în mediul urban, deșeuri reziduale);
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și demolări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.

Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi transportate la stația de sortare existentă de la Aleșd. Reziduurile rezultate de la stația de sortare Aleșd vor fi transportate la stația TMB Oradea.

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate în vederea eliminării la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile biodegradabile colectate separat din mediul urban vor fi transportate la stația de compostare de la Oradea.

Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile din construcții și desființări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Locuitorii din mediul rural vor putea opta pentru a colecta separat deșeurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipientii speciali furnizați.

Zona 3 Salonta.

Din zona 3 Salonta fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – municipiul Salonta;
- mediul rural – comunele AVRAM IANCU, BATAR, CEFA, CIUMEGHIU, COCIUBA MARE, MĂDĂRAȘ, OLCEA, TINCA, TULCA, SÂNNICOLAU ROMAN.

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor va fi delegat unui operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere (deșeuri reciclabile, biodeșeuri doar în mediul urban și deșeuri reziduale);
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri similare (deșeuri reciclabile, biodeșeuri doar în mediul urban și deșeuri reziduale);
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatorie economice, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și desființări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară locuințelor populației.

Operatorul de colectare și transport va asigura și operarea stației de transfer și a stației de sortare de la Salonta.

Deșeurile reciclabile colectate separat sunt transportate la stația de sortare de la Salonta.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentul stației de sortare, urmând a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea în vederea tratării la stația TMB Oradea.

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate la stația de transfer de la Salonta, și de aici la depozitul conform de la Oradea spre eliminare.

Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile din construcții și demolări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile biodegradabile colectate separat în mediul urban vor fi transportate la stația de compostare de la Oradea.

Locuitorii din mediul rural vor putea opta pentru a colecta separat deșeurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipientii speciali furnizați.

Zona 4 Beiuș

Din zona 4 Beiuș fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – municipiul Beiuș și orașele: Nucet, Ștei și Vașcău;
- mediul rural – comunele BUDUREASA, BUNTEȘTI, CĂBEȘTI, CĂPÂLNA, CĂRPINET, CÎMPANI, CRISTIORU DE JOS, CURĂȚELE, DOBREȘTI, DRĂGĂNEȘTI, FINIȘ, LAZURI DE BEIUȘ, LUNCA, PIETROASA, POCOLA, POMEZU, RĂBĂGANI, REMETEA, RIENI, ROȘIA, SÎMBĂTA, ȘOIMI, TĂRCAIA, UILEACU DE BEIUȘ.

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor va fi delegat unui operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșeurii:

- deșeurii menajere (deșeurii reciclabile, biodeșeurii – doar din mediul urban și deșeurii reziduale);
- deșeurii periculoase din deșeurii menajere;
- deșeurii similare (deșeurii reciclabile, biodeșeurii – doar din mediul urban și deșeurii reziduale);
- deșeurii voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatorii economici, neasimilabile celor menajere;
- deșeurii din construcții și desființări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

Deșeurii reciclabile colectate separat sunt transportate la zona de stocare temporară de la Ștei, iar de acolo la stația de sortare de la Beiuș, care vor fi operate tot de către operatorul de colectare și transport.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentul stației de sortare, urmând a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea tratării la stația TMB Oradea, prin grija operatorului stației de sortare de la Beiuș.

Deșeurii biodegradabile colectate separat din mediul urban vor fi transportate la stația de compostare de la Oradea.

Deșeurii reziduale colectate separat sunt transportate la zona de stocare temporară de la Ștei, apoi la stația de transfer de la Beiuș și apoi vor fi transportate la depozitul conform de la Oradea spre eliminare. Stația de transfer și zona de stocare temporară vor fi operate tot de către operatorul de colectare și transport.

Deșeurii periculoase din deșeurii menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatorii economici autorizați.

Deșeurii voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurii din construcții și desființări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi transportate la instalația de tratare a operatorului (dacă este fezabil din punct de vedere economic) iar fracțiile ce nu pot fi valorificate vor fi eliminate la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurii biodegradabile colectate separat din zona urbană vor fi transportate la stația de compostare de la Oradea.

Locuitorii din mediul rural vor putea opta pentru a colecta separat deșeurii biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipientii speciali furnizați.

Zona 5 Marghita

Din zona 5 Marghita fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – municipiul Marghita;
- mediul rural – comunele ABRAM, ABRĂMUȚ, BOIANU MARE, BALC, BUDUSLĂU, CHIȘLAZ, DERNA, POPEȘTI, SUPLACU DE BARCĂU, TĂUTEU, VIIȘOARA.

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor va fi delegat unui operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșeurii:

- deșeurii menajere (deșeurii reciclabile, biodeșeurii doar în mediul urban și deșeurii reziduale);
- deșeurii periculoase din deșeurii menajere;
- deșeurii similare (deșeurii reciclabile, biodeșeurii doar în mediul urban și deșeurii reziduale);

- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatorieconomici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și desființări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

Deșeurile reciclabile colectate separat sunt transportate la stația de sortare de la Marghita, care va fi operată tot de către operatorul de colectare și transport.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentul stației de sortare, urmând a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea tratării la stația TMB Oradea, prin grija operatorului stației de sortare de la Marghita.

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate la stația de transfer Marghita, iar de aici în vederea tratării la stația TMB Oradea.

Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile din construcții și desființări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile biodegradabile colectate separat din mediul urban vor fi transportate la stația de compostare de la Valea lui Mihai.

Locuitorii din mediul rural vor putea opta pentru a colecta separat deșeurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipiente speciali furnizați.

Zona 6 Săcuieni

Din zona 5 Săcuieni fac parte următoarele unități administrativ teritoriale:

- mediul urban – orașele Săcuieni și Valea lui Mihai;
- mediul rural – comunele SÂNIOB, CHERECHIU, CURTUIȘENI, DIOSIG, ROȘIORI, SĂLĂCEA, ȘIMIAN, TARCEA, TĂMĂȘEU.

Serviciul de colectare și transport a deșeurilor va fi delegat unui operator de salubritate, care va colecta separat următoarele categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere (deșeuri reciclabile, biodeșeuri doar în mediul urban și deșeuri reziduale);
- deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- deșeuri similare (deșeuri reciclabile, biodeșeuri doar în mediul urban și deșeuri reziduale);
- deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere;
- deșeuri din construcții și desființări rezultate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor populației.

Deșeurile reciclabile colectate separat sunt transportate la stația de sortare existentă de la Săcuieni.

Materialele reciclabile rezultate în urma sortării vor fi stocate pe amplasamentul stației de sortare, urmând a fi preluate de operatorii de valorificare, iar reziduurile vor fi transportate în vederea tratării la stația TMB Oradea, prin grija operatorului stației de sortare de la Săcuieni.

Deșeurile reziduale colectate vor fi transportate la stația de transfer Săcuieni operate tot de către operatorul de colectare și transport, iar de aici în vederea tratării, la stația TMB Oradea.

Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi eliminate la operatori economici autorizați.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi stocate temporar în locul special amenajat de către operatorul de colectare și transport, urmând a fi valorificate dacă este posibil și fezabil din

punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile din construcții și desființări colectate separat (doar cele rezultate din activitățile de amenajare și reabilitare a locuințelor populației) vor fi valorificate dacă este posibil și fezabil din punct de vedere tehnico-economic, fracția care nu poate fi valorificată fiind eliminată la depozitul conform de la Oradea.

Deșeurile biodegradabile colectate separat din mediul urban vor fi transportate la stația de compostare de la Valea lui Mihai.

Locuitorii din mediul rural vor putea opta pentru a colecta separat deșeurile biodegradabile, asigurând compostarea individuală a acestora, în recipiente speciali furnizați.

Zonele de gestionare a deșeurilor in judetul Bihor

