



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**COMUNA TARCEA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI T A R C E A**



**STATUTUL**  
**Asociației de dezvoltare intercomunitară**  
**pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului**  
**"ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD VEST BIHOR "**

**Asociații:**

1. Unitatea Administrativ Teritoriala comuna Șimian, prin Consiliul local al comunei Șimian cu sediul în comuna Șimian, str. Principală, nr. 55, județul Bihor, cod fiscal 4948305 , reprezentat de Balázs Iosif, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 752/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Marghita.
2. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tarcea, prin Consiliul Local al comunei Tarcea, cu sediul în Tarcea, str. Principală nr.238, județul Bihor, cod fiscal 5199045, reprezentat de Bordaș Carol , în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 744/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Marghita.
3. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Sălacea, prin Consiliul Local al comunei Sălacea, cu sediul în Sălacea, str. - nr.47, județul Bihor, cod fiscal 4748300 reprezentat de Horváth Béla, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 749/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Marghita.
4. Unitatea administrativ Teritoriala oraș Săcueni, prin Consiliul Local al orașului Săcueni, cu sediul în Săcueni, str. Libertății nr. 1, județul Bihor, cod fiscal 5493474, reprezentat de Béres Csaba, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 759/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Oradea.
5. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Cherechiu prin Consiliul Local al comunei Cherechiu. cu sediul în Cherechiu, str. - nr. 78, județul Bihor, cod fiscal 5722747 reprezentat de Niri Alexandru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 745/2016 din data de 23.06.2016, eliberat de Judecatoria Marghita.
6. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Buduslău, prin Consiliul Local al comunei Buduslău, cu sediul în Buduslău, str. - nr. 82, județul Bihor, cod fiscal 5431713, reprezentat de Kócza István, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentinta civila nr. 743/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Marghita.
7. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Diosig, prin Consiliul Local al comunei Diosig, cu sediul în Diosig, str. Livezilor nr. 32, județul Bihor, cod fiscal 4820283 reprezentat de Mados Attila- Ferencz, în calitate de primar, legal împuternicit în acest Sentinta civila nr. 1898/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecatoria Oradea.
8. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Roșiori, prin Consiliul Local al comunei Roșiori, cu sediul în Roșiori, str. Principală nr.217, județul Bihor, cod fiscal 15579483, reprezentat



de Kelemen Zoltan, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 1894/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Oradea.

9. Unitatea administrativ Teritorială comuna Tămășeu, prin Consiliul Local al comunei Tămășeu, cu sediul în Tămășeu, str. - nr.149, județul Bihor, cod fiscal 1529703, reprezentat de Matyi Miklos, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Sentința civilă nr. 1891/2016 din data de 22.06.2016, eliberat de Judecătoria Oradea.

### **denumiți colectiv ASOCIAȚII,**

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019, Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciul de introducere și furnizare a gazului " **ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD VEST BIHOR** ", persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

### **CAP. I : DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

**Art. 1.** - Denumirea Asociației este " **ASOCIAȚIA ADI GAZ NORD VEST BIHOR** ", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.172544 din 23.01.2019, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

**Art. 2.** - **(1)** Sediul Asociației este în România, comuna Diosig, str. Livezilor, nr. 32 – camera 1, județul Bihor .

**(2)** Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

**Art. 3.** - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

### **CAP. II. SCOPUL**

**Art. 4.** - **(1)** Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de introducere și furnizare a gazului pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului.

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui Serviciu și de particularitățile locale.

**(2)** Forma de gestiune a Serviciului se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte încheiate în conformitate cu prevederile legale.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.



(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edililară aferentă Serviciului.

#### **ART. 5. - (1) OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI SUNT URMĂTOARELE:**

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
  - b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edililară aferentă Serviciului;
  - c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
  - d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
  - e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor,
  - f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar,
  - g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
  - h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edililară aferentă Serviciului;
  - i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edililară aferentă Serviciului.
  - j) să gestioneze problematicile de urbanism și elaborarea documentațiilor de construcții necesare dezvoltării comunităților locale care fac parte din asociație
- Acest articol poate fi completat și cu alte obiective, în funcție de condițiile specifice Serviciului și de particularitățile locale.

#### **CAP. III: PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

**Art. 6. - (1)** Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

**(2)** Patrimoniul inițial al Asociației este de 9.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

1. Unitatea Administrativ Teritorială comuna Șimian, prin Consiliul local al comunei Șimian -



- 1000 lei
2. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tarcea, prin Consiliul Local al comunei Tarcea, cu sediul în Tarcea -1000 lei
  3. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Sălacea, prin Consiliul Local al comunei Sălacea, cu sediul în Sălacea -1000 lei
  4. Unitatea administrativ Teritoriala oraș Săcueni, prin Consiliul Local al orașului Săcueni - 1000 lei
  5. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Cherechiu prin Consiliul Local al comunei Cherechiu -1000 lei
  6. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Buduslău, prin Consiliul Local al comunei Buduslău -1000 lei
  7. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Diosig, prin Consiliul Local al comunei Diosig - 1000 lei
  8. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Roșiori, prin Consiliul Local al comunei Roșiori - 1000 lei
  9. Unitatea administrativ Teritoriala comuna Tămășeu, prin Consiliul Local al comunei Tămășeu -1000 lei

**Art. 7. - SURSELE DE VENIT ALE ASOCIAȚIEI** sunt următoarele:

- a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

**Art. 8. -** Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

**Art. 9. -** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **CAP. IV. ASOCIAȚII**

**Art. 10. -** Asociații au următoarele DREPTURI:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11. -** Asociații au următoarele OBLIGAȚII:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 30.IUNIE Cotizația este 1 RON/locuitor, respectiv pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 1000 lei/an;



- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

**Art. 12. - (1)** Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

**(2)** Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

**(3)** Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

**(4)** În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

**(5)** Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

**Art. 13. - (1)** Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

**(2)** În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

**(3)** Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

**(4)** În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în



numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

## **CAP. V. ORGANELE ASOCIAȚIEI**

### **ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI**

**Art. 14. - (1)** ADUNAREA GENERALĂ este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor. Primarii comunelor sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală a Asociației.

**(2)** Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

**(3)** Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

### **PRELEDINTELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 15. -** Adunarea generală alege dintre membrii săi PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16. - (1)** Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

**(2)** AGA în exercitarea atribuțiilor emite hotărâri, asimilate actelor administrative și contestabile în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrative.

**(3)** Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;



j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

**Art. 17. - (1)** În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele

**(2)** În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contracte.

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea/administrarea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte

f) contractul/contractele concesiunea/administrarea ale Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociaților/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de concesiunea/administrarea, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului;



i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le-au prevăzut în prezentul statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

**Art. 18.** - Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 19.** - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației .

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare.) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 20.** - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cворumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 se iau în prezența tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin două





treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociațiilor/asociațiilor implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

**Art. 21. - (1)** Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

## **CONSILIUL DIRECTOR**

**Art. 22. - (1)** CONSILIUL DIRECTOR este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 8 (opt) membri, aleși din rândul membrilor adunării generale al Asociației, pe o perioadă de 4 ani.

Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.



**Art. 23. - (1)** Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

**(2)** Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

**Art. 24. - (1)** Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

**(2)** Aparatul tehnic (organigrama) asociației este aprobată de către AG a asociațiilor la propunerea consiliului director.

**(3)** Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

**(4)** Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un specialist în întocmire documentație urbanism, obținere autorizații construcții

e) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării

contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

**(5)** La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 25. - (1)** Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

**(2)** Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

**(3)** Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți.



Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

### **CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI - COMISIA DE CENZORI**

**Art. 26. - (1)** Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o **COMISIE DE CENZORI** formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

**(2)** Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

**(3)** Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

**(4)** Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

### **CAP. VI.: DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

**Art. 27. -** Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28. -** Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29. -** Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
  - b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
  - c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- asociația a devenit insolubilă.

**Art. 30. - (1)** Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile. Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

**Art. 31. - (1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.



## **CAP. VII: DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 32. - (1)** Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

**(2)** Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

**(3)** Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 12 (douasprezece) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

### **ASOCIAȚII:**

U.A.T COMUNA ȘIMIAN  
Balázsi Iosif

U.A.T COMUNA TARCEA  
Bordaș Carol

U.A.T COMUNA SĂLACEA  
Horváth Béla

U.A.T ORAȘ SĂCUENI  
Béres Csaba

U.A.T COMUNA  
CHERECHIU  
Niri Alexandru

U.A.T COMUNA  
BUDUSLĂU  
Kócza István

U.A.T COMUNA DIOSIG  
Mados Attila-Ferencz

U.A.T COMUNA ROȘIORI  
Kelemen Zoltan

U.A.T COMUNA TĂMĂȘEU  
Matyi Miklós